

## Arbeidstillatelse sesongarbeid/ferieavvikling

*rådgiver Kristine Vierli, UDI*

# Ny utlendingslov og forskrift

**Fra 1. januar 2010**

- - Oppdatere regelverket
- - Nytt dataverktøy

# Tredjelandssreglene



# Sesongarbeid/ferieavvikling

To formål:

*sesongarbeid* - kan kun drives en begrenset del av året

*ferieavvikling* - avløse noen som er på ferie

hjemmel: utlendingsforskriften § 6-3



# Vilkår

- konkret tilbud om heltidsarbeid
- må være fylt 18 år
- kan ha flere arbeidsgivere
- Lønn i henhold til tariff
- NAV må samtykke i at tillatelse gis
- bolig
- returforutsetninger

karantene: tillatelse kan gis for inntil 6 måneder i løpet en 12 måneders periode

# Søknaden

- Hvem kan levere søknaden?
  - søkeren selv, eller arbeidsgiver med fullmakt
- Hvor kan søknaden leveres?
  - til en norsk utenriksstasjon i hjemlandet
  - til en norsk utenriksstasjon i et tredje land, forutsatt lovlig opphold der i min. 6 måneder
  - til politiet i Norge (gitt unntak i utlendingsforskriften § 10-1, bokstav c)

# Hvem avgjør søknaden?

Vedtaksmyndighet: UDI

Når søknaden fremmes fra Norge, kan politiet fatte positive vedtak når det ikke foreligger tvil

- men *ikke* når søkeren er visumpliktig og befinner seg i utlandet

# Hva må legges ved i søknaden?

- arbeidstilbud
- dokumentasjon på bolig
- kopi av pass
- evt. fullmakt fra arbeidsgiver(e)
- evt. uttalelse fra NAV, innhentet på forhånd  
(Uttalelse fra NAV trengs *ikke* ved fornyelser)
  
- gebyr: 1100 kr



# Forenklede regler i jordbruks- og skogbruksnæringen

- Egen kvote– trenger ikke individuell vurdering fra NAV så lenge denne ikke er oppfylt
  - dette gjelder alle søkere i jordbruks og skogbruksnæringen

# Forenklede regler i jordbruks- og skogbruksnæringen

- Eget skjema: *Tilbud om kortvarig sesongarbeid* -
- *innenfor landbruks og skogbruksnæringen.*
- *Søknad om arbeidstillatelse.*
  - - finnes som vedlegg til rundskrivet
  - lett å finne på våre nettsider [www.udi.no](http://www.udi.no)
- skjema og maler
  
- Hvem kan benytte ordningen?
  - valgfritt, men kan *ikke* benyttes dersom
  - arbeidstakeren er visumpliktig og befinner seg i utlandet

# Saksgangen i OVAS4



- Innkomne saker *siles* fortløpende – hva vil det si?
  - enkle saker lagt ”til skriving”
  - tvilssaker legges til tilside for senere diskusjon
  - avslagssaker legges til senere behandling
- saker som ligger an til innvilgelse, skal sendes på uttalelse til NAV (hvis det ikke er gjort på forhånd, eller søker ikke er omfattet av kvoten)

*I prinsippet: Greie saker går fort, ugreie saker tar lenger tid*

# Behandling av saken i UDI



# EØS-reglene



# Hvem omfattes av EØS – regelverket 1.1.2010?

- **Registreringsbevis:**
- **Statsborgere av et EU-/ EØS-/ EFTA-land**
  - arbeidstakere
  - studenter
  - familiemedlem m.fl.
- **Oppholdskort:**
- **Familiemedlem fra land utenfor EØS**
- **Oppholdstillatelse:**
- **Arbeidstakere fra Romania og Bulgaria**

# Oppholdsrett inntil tre måneder

- Alle som er omfattet av EØS-regelverket har oppholdsrett i tre måneder etter innreise
- (utlendingsloven § 111)

# Oppholdsrett utover tre måneder

- **Arbeidstakere fra Romania og Bulgaria** omfattet av overgangsregler:
  - må søke om oppholdstillatelse for å kunne starte i arbeid
  - krav til lønns- og arbeidsvilkår
  - må søke fornyelse (da evt. registrering som utfall)





**”Gyldig og reelt arbeidstilbud”**

**Dokumentasjon:**

- Krav til arbeidsavtale/ansettelsesbevis



APPLICATION PORTAL  
NORWAY

UDI  
Norwegian Directorate  
of Immigration

You are here: Application Portal Home

## LOG IN

Username

Password

Log in

Forgotten your password?

Register new user?

## Official Information

How to Apply on the Web?

Supporting Documents

## Links

Directorate of Immigration

Norway – Official Site

← YOU MUST LOG IN TO ACCESS THE APPLICATION FORMS

### EEA-registration is now functioning at most locations

[28.01.2010]: If you have registered your application online, you are free to show up at police stations or Service centers. We are still experiencing some technical difficulties, but most likely we will be able to handle your application.



### Have you previously used the Norwegian Visa Portal?

Due to a major update you will have to ask for new password to access your user account. Please [click on this link](#) and type in your username to receive a new password. The password will be sent to the email registered on your user. If you no longer have access to that email, you must unfortunately create a new user to access the new portal.

We are sorry for any inconvenience for our users!

### Who can currently apply online?

Type of application	Available for applicants applying from
Visa	Baku, Bangkok, Hanoi, Kiev, London, Manila, Moscow, Murmansk, St. Petersburg, Teheran
Work, Family, Education, Au Pair	Coming soon
European Community	Everywhere

### Available application forms

Type	Entry form	Renewal form	Group form
 European community <a href="#">More information &gt;&gt;</a>	Job applicants Registration or residency application	Permanent residency	
 Visa <a href="#">More information &gt;&gt;</a>	Visa		Visa group

UDI  
ogsdirektoratet

# Registrering for EØS- borgere

- **1. EØS- borgeren forhåndsregistrerer seg i nettløsningen**
- - innen tre måneder fra innreise
- **2. Personlig fremmøte** hos politiet
- **Fremvise:**
- - registreringsnummer (forhåndsregistreringen)
- - pass eller godkjent id- kort
- - ikke lenger krav om passbilde
- - originale dokumenter (norsk eller engelsk)
- Gebyrfritt

# Registrering for EØS- borgere (forts.)

- **NB! Beslutning, ikke enkeltvedtak**
- - Alle beslutninger om registrering gjøres av politiet
- - ikke klageadgang
  
- **Ved positiv beslutning:**
- - mottar EØS-borgeren et registreringsbevis
- - ubegrenset varighet
  
- **Ved negativ beslutning:**
- - mulighet til å levere dokumentasjon på nytt

# Familieinnvandring

- Rett til familieinnvandring for familiemedlem som er:
  - EØS- borger (registrering)
  - Borger fra land utenfor EØS (oppholdskort)
- og som følger eller gjenforenes med EØS-borgeren
- 
-

# Hvordan oppnå rask saksbehandling?

- Orienter dere om hva som skal til for å få en tillatelse og hvordan dere skal søke
- Sørg for at søknaden har all dokumentasjon når den leveres
- Ved eventuelle henvendelser / ettersendelser – oppgi duf-nummer, eller søkerens navn og fødselsnummer

# Hva skjer fremover

- Overgang til elektroniske søknader - kan korte ned den delen av saksbehandlingstiden som er postgang
- Søknad på Nett

# Rundskriv og andre relevante ressurser

RS 2010-131

[www.udi.no](http://www.udi.no)

[www.udiregelverk.no](http://www.udiregelverk.no)

Arbeidsgiverservice

- telefon: 23 35 15 33

- e-post: [arbeidsgiverservice@udi.no](mailto:arbeidsgiverservice@udi.no)



# Takk for oppmerksomheten!

